УТВЕРЖДЕН

Решением муниципального Совета

муниципального образования «Североонежское»

от 18.02.2021г. № 278

ПОРЯДОК

тестирования, проводимого в ходе аттестации муниципальных служащих администрации муниципального образования «Североонежское»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Положением о проведении аттестации муниципальных служащих муниципального образования «Североонежское» Плесецкого района Архангельской области определяет форму проведения аттестации муниципальных служащих администрации муниципального образования «Североонежское».

2. Тестирование проводится в виде теста 10 письменно предложенных вопросов членами аттестационной комиссии и ответов аттестуемых муниципальных служащих.

3. Содержание вопросов должно включать в себя все направления деятельности муниципального служащего, необходимые для исполнения соответствующих должностных обязанностей.

Обязательным является включение вопросов, направленных на проверку профессиональных знаний Конституции Российской Федерации, нормативных правовых актов Российской Федерации о местном самоуправлении, о муниципальной службе в Российской Федерации, Устава Архангельской области, нормативных правовых актов Архангельской области о местном самоуправлении в Архангельской области, о муниципальной службе в Архангельской области, Устава МО «Североонежское», муниципальных нормативных правовых актов о муниципальной службе, нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Архангельской области и муниципальных нормативных правовых актов МО «Североонежское» в сфере деятельности муниципального служащего.

4. Результаты тестирования аттестуемых муниципальных служащих учитываются аттестационной комиссией при определении соответствия муниципального служащего квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы в части требований к профессиональным знаниям и навыкам, а также степени поддержания муниципальным служащим уровня квалификации, необходимого для надлежащего исполнения должностных обязанностей, и степени усвоения профессиональных знаний и навыков, полученных муниципальным служащим в результате переподготовки или повышения квалификации (при их прохождении), которые фиксируются в протоколе заседания аттестационной комиссии и заносятся в аттестационный лист муниципального служащего.